

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก

เริ่มประชุม ๑๐.๐๐ น.

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายพิมล วงศ์ปาน	รองประธานสภาฯ	พิมล วงศ์ปาน	
๒.	นายอมรเทพ อินทร์เนื่อง	เลขาธิการฯ	อมรเทพ อินทร์เนื่อง	
๓.	นายอรุณ บัวแก้ว	ส.อบต. หมู่ที่ ๑	อรุณ บัวแก้ว	
๔.	นายครรชิต เขาวงศ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๔	ครรชิต เขาวงศ์	
๕.	นายณัฐวุฒิ โกชนา	ส.อบต. หมู่ที่ ๙	ณัฐวุฒิ โกชนา	
๖.	นายสุธรรม แก้วมณี	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑	สุธรรม แก้วมณี	
๗.	นายอัครเดช นาคมณี	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒	อัครเดช นาคมณี	
๘.	นายสมบัติ สรรชนะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓	สมบัติ สรรชนะ	

ผู้ไม่มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายธีระ ใจรักษ์	ส.อบต.หมู่ที่๑๔	ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายบุญธรรม นียกิจ	นายก	บุญธรรม นียกิจ	
๒.	นายสุนทร สอาดฤทธิ์	รองนายก	สุนทร สอาดฤทธิ์	
๓.	นายอภิสิทธิ์ บุญพร่อง	รองนายก	อภิสิทธิ์ บุญพร่อง	
๔.	นายทรงเกียรติ สุริวงค์	เลขานายก	ทรงเกียรติ สุริวงค์	
๕.	นายณัฐพล ทองมี	รองปลัด	ณัฐพล ทองมี	
๖.	นายันทวุฒิ โอหารส	ผอ.กองช่าง	นันทวุฒิ โอหารส	
๗.	นางวิภารัตน์ อักษรพิทักษ์	หัวหน้าสำนักปลัด	วิภารัตน์ อักษรพิทักษ์	

เริ่มประชุม ๑๐.๐๐ น.

เมื่อองค์ประชุมครบ เลขานุการให้สัญญาณแก่สมาชิกสภาเข้าห้องประชุมเมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ได้เชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย ถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และเนื่องจากนายธีระ ใจรักษ์ ตำแหน่งประธานสภาได้ลาป่วยจึงให้นายพิมล วงศ์ปาน ตำแหน่งรองประธาน ทำหน้าที่เป็นประธานและเปิดประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายพิมล วงศ์ปาน
ประธานสภา

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักได้มีมติในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ในวาระ รับหลักการ และได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สภาฯมีมติเห็นชอบให้ กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติในวันที่ ๑๖-๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. และจะได้พิจารณาในวาระที่ ๒ ขึ้นแปร ญัตติและวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ เป็นลำดับถัดไป
รับทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

นายอมรเทพ อินทร์เนื่อง
เลขานุการสภา
นายพิมล วงศ์ปาน
ประธานสภา
มติที่ประชุม

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เชิญเลขานุการสภา

อ่านรายงานการประชุมและให้สมาชิกฯตรวจสอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุม

มีท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่(ไม่มี)ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม

รับทราบและรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทุ้งถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

นายพิมล วงศ์ปาน
ประธานสภา

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑ รายงานผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมทั้งได้กำหนดเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อกรรมการแปรญัตติไว้แล้วนั้น ดังนั้นขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติแถลงผลการแปรญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก

นายณัฐวุฒิ โกชนา
ประธานกรรมการ
แปรรูปตราตั้งข้อบัญญัติ

เรียน ประธานสภาฯ ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม
๒๕๖๗ ได้มีมติเลือกคณะกรรมการแปรรูปตราตั้งข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------|------------|---------------|
| ๑. นายณัฐวุฒิ โกชนา | ส.อบต.ม.๙ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายครรชิต เขาวงศ์ | ส.อบต.ม.๔ | กรรมการ |
| ๓. นายอัครเดช นาคมนี | ส.อบต.ม.๑๒ | เลขานุการ |

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๕๐ กำหนดไว้ว่า “เมื่อ
คณะกรรมการแปรรูปตราตั้งข้อบัญญัติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และ
ตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภา
ท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือ
ข้อความใดบ้าง การแปรรูปตราตั้งและมติของคณะกรรมการแปรรูปตราตั้งเกี่ยวกับการแปรรูป
ตราตั้งนั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรรูปตราตั้ง ตลอดจนการ
สงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงาน นั้นให้แก่สมาชิกสภา
ท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการ
แปรรูปตราตั้งไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบ รายงานหรือชี้แจงข้อสงสัย
ต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น” คณะกรรมการแปรรูปตราตั้ง ขอรายงานผลการรับคำแปร
ญัตติและมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรรูปตราตั้งข้อบัญญัติงบประมาณฯดังนี้

๑. ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อ
วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีมติกำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ สภาฯมีมติเห็นชอบ
ให้ กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ วันที่๑๖,๑๙-๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ –
๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการโดยให้เสนอคำแปรญัตติที่คณะกรรมการแปรรูปตราตั้ง
มารับคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ผลปรากฏว่าใน
ช่วงเวลาดังกล่าว ไม่มีผู้ใดมายื่นคำแปรญัตติฯ คณะกรรมการแปรรูปตราตั้งได้ประชุมกันแล้ว
มีมติให้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ตามร่างเดิมที่
ประธานสภาฯได้ส่งให้คณะกรรมการแปรรูปตราตั้งไปพิจารณา

๒. ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดของข้อบัญญัติงบประมาณฯดังกล่าว

๓. ไม่มีการสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรรูปตราตั้ง ไม่มีการสงวนคำแปรญัตติใดๆ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๘

วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ

นายพิมล วงศ์ปาน

ขอเชิญเลขานุการสภาฯชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย

ประธานสภาฯ

นายอมรเทพ อินทร์เนื่อง ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้แก่

เลขานุการสภาฯ

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไข
เพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒

- ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติสมาชิกสภาจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายการมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินสงฆ์ใช้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้วไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

นายพิมล วงศ์ปาน
ประธานสภาฯ

เนื่องจากคณะกรรมการแปรญัตติได้แถลงว่าไม่มีผู้ใดยื่นคำแปรญัตติและคณะกรรมการแปรญัตติได้มีมติให้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ตามร่างเดิมที่ประธานสภาฯได้ส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา โดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดและไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติไม่มีการสงวนคำแปรญัตติใดๆ -จะมีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ ถ้าไม่มี เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นด้วยกับความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ และให้ผ่านในวาระที่ ๒ นี้ไปสู่การพิจารณา วาระที่ ๓ ขั้นลงมติต่อไป

ที่ประชุม

มีมติเห็นด้วย ๗ เสียง ไม่เห็นด้วย – เสียง จดออกเสียง ๑ เสียง(ประธาน)

๕.๒ ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

วาระที่ ๓ ขั้นลงมติ

นายพิมล วงศ์ปาน
ประธานสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาฯชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย

นายอมรเทพ อินทร์เนื่อง
เลขานุการ สภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๕๒ กำหนดไว้ว่า “การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณา วาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่”

นายพิมล วงศ์ปาน
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะให้มีมติให้มีการอภิปรายในวาระที่ ๓ หรือไม่(ไม่มี)จึงขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ หรือไม่

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ ๗ เสียง ไม่เห็นชอบ – เสียง จดออกเสียง ๑ เสียง

นายพิมล วงศ์ปาน
ประธานสภาฯ

ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ ๗ เสียง ไม่เห็นชอบ – เสียง จดออกเสียง ๑ เสียง(ประธาน) ขอประกาศให้ทุกท่านได้ทราบว่า คณะเสียงเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีมติเห็นชอบ ๗ เสียง ไม่เห็นชอบ – เสียง จดออกเสียง ๑ เสียง

**๕.๓ ยุติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักปลัด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**

นายพิมล วงศ์ปาน

ประธานสภาฯ

นายบุญธรรม นิยกิจ

นายก อบต.ดอนสัก

เชิญผู้บริหารเสนอญัตติ

เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก บันทึกหลักการ
และเหตุผล

หลักการ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

เหตุผล

ด้วยสำนักปลัด มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการดังกล่าวไว้ โดย

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ๙๐,๖๐๐ บาท

**แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ๒๐๑,๘๐๐ บาท

รวมโอนลด จำนวน ๒๙๒,๔๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ เครื่อง ตั้งไว้ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก(๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน(๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๒. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๕ เครื่อง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA มีคุณลักษณะดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ KVA (๖๐๐ watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

๓. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๔. จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๔ ตู้ เป็นเงิน ๒๖,๔๐๐ บาท
(ตามบัญชีราคามาตรฐาน สำนักงานงบประมาณ (ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖) หน้า ๒๖)

๕. จัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๖๐๐ บาท
(ตามบัญชีราคามาตรฐาน สำนักงานงบประมาณ (ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖) หน้า ๒๕)

๖. จัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ใบ เป็นเงิน ๘,๙๐๐ บาท (ตามบัญชีราคามาตรฐาน สำนักงานงบประมาณ (ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖) หน้า ๒๕)

๗. ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม พร้อมกระจก พร้อมเก้าอี้มีพนักพิง จำนวน ๖ ตัว เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๘. จัดซื้อลำโพงแบบเคลื่อนที่ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท

- ลำโพงแบบเคลื่อนที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว มีล้อยาก
- พร้อมไม้ค้ำลอย ๒ ตัว
- มีกำลังขยายในตัวไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ วัตต์
- มีช่องเสียบ Usb
- สามารถเชื่อมต่อสัญญาณ Bluetooth ได้
- มีแบตเตอรี่ในตัว

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๙. จัดซื้อตู้แดง-จุดทิ้งขยะอันตราย จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท

รายละเอียดคุณลักษณะ

- ขนาดโดยรวม ๖๐*๑๐๐*๒๐๐ ซม.
- โครงสร้างหลักและรองทำจากเหล็กกล่อง
- ด้านหลังและด้านข้าง ทำจากตาข่ายเหล็ก
- หลังคาทำจากเมทัลชีท
- พ่นสีแดงทั้งหลัง
- พร้อมติดสติ๊กเกอร์ข้อความ

๑๐. จัดซื้อตู้เย็น จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิกฟุต (ตามบัญชีราคามาตรฐาน สำนักงานงบประมาณ (ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖) หน้า ๑๒

๑๑. จัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้

- ขนาด ๔๒.๕๐ cm. * ๔๒.๕๐ cm. W
- ความสูง (หนา) ๕๘ cm.
- น้ำหนักโดยรวม ๒๐ kg.

ค่าครุภัณฑ์

๑๒. จัดซื้อโซฟาบุนวม จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม ๒๙๒,๔๐๐.- บาท

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นางวิภารัตน์ อักษรพิทักษ์ เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ส่วนหนึ่งไว้ใช้งานกับอาคารสำนักงานใหม่

หัวหน้าสำนักปลัด

และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องซื้อจำนวน ๕ เครื่องเพื่อให้กับคุณครูที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๒ ศูนย์ฯละ ๑ เครื่องและสำหรับเจ้าหน้าที่ในสำนักปลัด จำนวน ๓ เครื่อง เพราะเครื่องที่ใช้งานอยู่มีอายุการใช้งานมากกว่า ๑๐ ปี ทำให้ไม่สามารถรองรับระบบปฏิบัติการใหม่ได้ จึงจำเป็นต้องตั้งโอนจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายการข้างต้น

นายพิมล วงศ์ปาน
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขเพิ่มเติมหรืออภิปรายหรือไม่ (ไม่มี) เมื่อไม่มี ขอมติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักปลัด เพื่อดำเนินการเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๒ รายการดังนี้

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ๙๐,๖๐๐ บาท

**แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ๒๐๑,๘๐๐ บาท

รวมโอนลด จำนวน ๒๙๒,๔๐๐ บาท

**โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ เครื่อง ตั้งไว้ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อย้ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า
๖ แกนหลัก(๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน(๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ
นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max
Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ
(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อย
กว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ
Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่
น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักใน
การแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด
Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T
หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๒. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๕ เครื่อง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อย้ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA มีคุณลักษณะดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ KVA (๖๐๐ watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

๓. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๔. จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๔ ตู้ เป็นเงิน ๒๖,๔๐๐ บาท

(ตามบัญชีราคามาตรฐาน สำนักงานงบประมาณ (ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖) หน้า ๒๖

๕. จัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑.๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๖๐๐ บาท

(ตามบัญชีราคามาตรฐาน สำนักงานงบประมาณ (ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖) หน้า ๒๕

๖. จัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ใบ เป็นเงิน ๘,๙๐๐ บาท (ตามบัญชีราคามาตรฐาน สำนักงานงบประมาณ (ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖) หน้า ๒๕

๗. ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม พร้อมกระจก พร้อมเก้าอี้มีพนักพิง จำนวน ๖ ตัว เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๘. จัดซื้อลำโพงแบบเคลื่อนที่ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท

- ลำโพงแบบเคลื่อนที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว มีล้อลาก
- พร้อมไมค์ลอย ๒ ตัว
- มีกำลังขยายในตัวไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ วัตต์
- มีช่องเสียบ Usb
- สามารถเชื่อมต่อสัญญาณ Bluetooth ได้
- มีแบตเตอรี่ในตัว

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๙. จัดซื้อตู้แดง-จุดทิ้งขยะอันตราย จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท
รายละเอียดคุณลักษณะ

- ขนาดโดยรวม ๖๐*๑๐๐*๒๐๐ ซม.
- โครงสร้างหลักและรองทำจากเหล็กกล่อง
- ด้านหลังและด้านข้าง ทำจากตาข่ายเหล็ก
- หลังคาทำจากเมทัลชีท
- พ่นสีแดงทั้งหลัง
- พร้อมติดสติ๊กเกอร์ข้อความ

๑๐. จัดซื้อตู้เย็น จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิกฟุต (ตามบัญชีราคามาตรฐาน สำนักงานประมาณ
(ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖) หน้า ๑๒

๑๑. จัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท รายละเอียด
ดังนี้

- ขนาด ๔๒.๕๐ cm. * ๔๒.๕๐ cm. W
- ความสูง (หนา) ๕๘ cm.
- น้ำหนักโดยรวม ๒๐ kg.

ค่าครุภัณฑ์

๑๒. จัดซื้อโซฟาบุวม จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม ๒๙๒,๔๐๐.- บาท

๕.๔ ญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมจำนวน ๙ โครงการ

นายพิมล วงศ์ปาน

ประธานสภาฯ

นายบุญธรรม นิยกิจ

นายก อบต.ดอนสัก

เชิญผู้บริหารเสนอญัตติ

เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก บันทึกหลักการ
และเหตุผล

หลักการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ได้จัดทำโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาความ
เดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก จึงได้
จัดทำโครงการใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้กับ
ประชาชน นั้น

เหตุผล

กองช่าง จึงมีความประสงค์ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๙ โครงการ ตาม
รายละเอียดดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายนาตาดี-นาเหนือ หมู่ที่ ๑

บ้านนาตาดี

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายนาตาดี-นาเหนือ ขนาด
กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๒,๐๗๔ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า
๑๒,๔๔๔ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการ อบต.ดอนสัก
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗
งบประมาณ ๘,๒๔๗,๐๐๐ บาท

๒. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายสันติสุข หมู่ที่ ๑ บ้านนาตาดี
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายสันติสุข ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑,๓๘๒ เมตร หน้า ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๘,๒๙๒ ตารางเมตร รายละเอียด ตามแบบแปลนและประมาณการ อบต.ดอนสัก ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ งบประมาณ ๖,๖๖๘,๐๐๐ บาท

๓. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายห้วยพอ หมู่ที่ ๒ บ้านดอนหาร
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายห้วยพอ ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑,๐๑๒ เมตร หน้า ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๖,๐๗๒ ตารางเมตร รายละเอียด ตามแบบแปลนและประมาณการ อบต.ดอนสัก ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ งบประมาณ ๓,๘๙๘,๐๐๐ บาท

๔. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายเขาหลัก หมู่ที่ ๙

บ้านห้วยเสียด

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายเขาหลัก ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๔๘๔ เมตร หน้า ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒,๙๐๔ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการ อบต.ดอนสัก ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ งบประมาณ ๒,๗๓๐,๐๐๐ บาท

๕. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายเอราวัณ หมู่ที่ ๑๐ บ้านนางำ
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายเอราวัณ โดย Overlay A.C. ขนาดกว้าง ๗.๘๐-๘.๐๐ เมตร ยาว ๔๐๐ เมตร หน้า ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๓,๑๒๐-๓,๒๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการ อบต.ดอนสัก ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ งบประมาณ ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

๖. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายอุดมสุข หมู่ที่ ๑๒ บ้านเขาแค

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายอุดมสุข ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑,๒๒๐ เมตร หน้า ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๗,๓๒๐ ตารางเมตร รายละเอียด ตามแบบแปลนและประมาณการ อบต.ดอนสัก ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ งบประมาณ ๕,๘๓๙,๐๐๐ บาท

๗. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายเขากลอย ซอย ๕ หมู่ที่

๑๓ บ้านเขากลอย

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายเขากลอย ซอย ๕ ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๓๕๐ เมตร หน้า ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒,๑๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการ อบต.ดอนสัก ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ งบประมาณ ๑,๓๖๓,๐๐๐ บาท

๘. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายหนองนายเป้า หมู่ที่ ๑๓ บ้านเขากลอย

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายหนองนายเป้า ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๘๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐ ตารางเมตร รายละเอียด ตามแบบแปลนและประมาณการ อบต.ดอนสัก ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ งบประมาณ ๓,๓๓๐,๐๐๐ บาท

๙. โครงการปรับปรุงถนนหินผุสายตาเว ช่วง ๒ หมู่ที่ ๑๔ บ้านนางกำใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนหินผุสายตาเว ช่วง ๒ ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๘๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๙,๐๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการ อบต.ดอนสัก ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ งบประมาณ ๘๐๐,๐๐๐ บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงนำเข้าสู่สภาเพื่อพิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๙ โครงการ งบประมาณ ๓๔,๖๗๕,๐๐๐ บาท (สามสิบสี่ล้านหกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ต่อไป มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขเพิ่มเติมหรืออภิปรายหรือไม่ (ไม่มี) เมื่อไม่มี ขอมติที่ประชุม

นายพิมล วงศ์ปาน
ประธานสภา
มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๙ โครงการ ตามรายละเอียดดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายนาตาดี-นาเหนือ หมู่ที่ ๑ บ้านนาตาดี

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายนาตาดี-นาเหนือ ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๒,๐๗๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑๒,๔๔๔ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการ อบต.ดอนสัก ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ งบประมาณ ๘,๒๔๗,๐๐๐ บาท

๒. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายสันติสุข หมู่ที่ ๑ บ้านนาตาดี

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายสันติสุข ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑,๓๘๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๘,๒๙๒ ตารางเมตร รายละเอียด ตามแบบแปลนและประมาณการ อบต.ดอนสัก ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ งบประมาณ ๖,๖๖๘,๐๐๐ บาท

๓. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายห้วยพอ หมู่ที่ ๒ บ้านดอนหาร

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายห้วยพอ ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑,๐๑๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๖,๐๗๒ ตารางเมตร รายละเอียด ตามแบบแปลนและประมาณการ อบต.ดอนสัก

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗
งบประมาณ ๓,๘๙๘,๐๐๐ บาท

๔. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายเขาหลัก หมู่ที่ ๙

บ้านห้วยเสียด

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายเขาหลัก ขนาดกว้าง
๖.๐๐ เมตร ยาว ๔๘๔ เมตร หิน ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒,๙๐๔
ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการ อบต.ดอนสัก ปรากฏใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ งบประมาณ
๒,๗๓๐,๐๐๐ บาท

๕. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายเอราวัณ หมู่ที่ ๑๐ บ้าน นางกำ

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายเอราวัณ โดย Overlay
A.C. ขนาดกว้าง ๗.๘๐-๘.๐๐ เมตร ยาว ๔๐๐ เมตร หิน ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ผิว
จราจรไม่น้อยกว่า ๓,๑๒๐-๓,๒๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและ
ประมาณการ อบต.ดอนสัก ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
เพิ่มเติมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ งบประมาณ ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

๖. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายอุดมสุข หมู่ที่ ๑๒

บ้านเขาแค

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายอุดมสุข ขนาดกว้าง
๖.๐๐ เมตร ยาว ๑,๒๒๐ เมตร หิน ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า
๗,๓๒๐ ตารางเมตร รายละเอียด ตามแบบแปลนและประมาณการ อบต.ดอนสัก
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗
งบประมาณ ๕,๘๓๙,๐๐๐ บาท

๗. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายเขากลอย ซอย ๕ หมู่ที่

๑๓ บ้านเขากลอย

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายเขากลอย ซอย ๕ ขนาด
กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๓๕๐ เมตร หิน ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า
๒,๑๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการ อบต.ดอนสัก
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗
งบประมาณ ๑,๓๖๓,๐๐๐ บาท

๘. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายหนองนายเป้า หมู่ที่ ๑๓

บ้านเขากลอย

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายหนองนายเป้า ขนาด
กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๘๐๐ เมตร หิน ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า
๔,๘๐๐ ตารางเมตร รายละเอียด ตามแบบแปลนและประมาณการ อบต.ดอนสัก
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗
งบประมาณ ๓,๓๓๐,๐๐๐ บาท

๙. โครงการปรับปรุงถนนหินผุสายตาเว ช่วง ๒ หมู่ที่ ๑๔ บ้านนางกำใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนหินผุสายตาเว ช่วง ๒ ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๘๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๙,๐๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการ อบรม.ตอนสัก ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ งบประมาณ ๘๐๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓๔,๖๗๕,๐๐๐ บาท (สามสิบสี่ล้านหกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕.๕ ยุติขออนุมัติกันเงินกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน สำนักปลัด จำนวน ๑๒ รายการ

เชิญผู้บริหารเสนอยุติ

นายพิมล วงศ์ปาน

ประธานสภาฯ

นายบุญธรรม นิยกิจ

นายก อบต.ดอนสัก

เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก บันทึกหลักการและเหตุผล

หลักการ

สำนักปลัด มีความประสงค์ขออนุมัติกันเงินกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน ตามการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่รายละเอียดดังนี้

คำครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ เครื่อง ตั้งไว้ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก(๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน(๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณไฟฟ้าได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๒. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๕ เครื่อง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA มีคุณลักษณะดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ KVA (๖๐๐ watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

๓. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง
ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๔. จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๔ ตู้ เป็นเงิน ๒๖,๔๐๐ บาท

(ตามบัญชีราคามาตรฐาน สำนักงานงบประมาณ (ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖) หน้า ๒๖

๕. จัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๖๐๐ บาท

(ตามบัญชีราคามาตรฐาน สำนักงานงบประมาณ (ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖) หน้า ๒๕

๖. จัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ใบ เป็นเงิน ๘,๙๐๐ บาท (ตามบัญชีราคามาตรฐาน สำนักงานงบประมาณ (ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖) หน้า ๒๕

๗. ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม พร้อมกระจก พร้อมเก้าอี้มีพนักพิง จำนวน ๖ ตัว
เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๘. จัดซื้อลำโพงแบบเคลื่อนที่ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท

- ลำโพงแบบเคลื่อนที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว มีล้อยาก
- พร้อมไม้คล้อง ๒ ตัว
- มีกำลังขยายในตัวไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ วัตต์

- มีช่องเสียบ Usb
- สามารถเชื่อมต่อสัญญาณ Bluetooth ได้
- มีแบตเตอรี่ในตัว

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๙. จัดซื้อตู้แดง-จุดทิ้งขยะอันตราย จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดคุณลักษณะ

- ขนาดโดยรวม ๖๐*๑๐๐*๒๐๐ ซม.
- โครงสร้างหลักและรองทำจากเหล็กกล่อง
- ด้านหลังและด้านข้าง ทำจากตาข่ายเหล็ก
- หลังคาทำจากเมทัลชีท
- พ่นสีแดงทั้งหลัง
- พร้อมติดสติ๊กเกอร์ข้อความ

๑๐. จัดซื้อตู้เย็น จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิกฟุต (ตามบัญชีราคามาตรฐาน สำนักงบประมาณ (ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖) หน้า ๑๒

๑๑. จัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- ขนาด ๔๒.๕๐ cm. * ๔๒.๕๐ cm. W
- ความสูง (หนา) ๕๘ cm.
- น้ำหนักโดยรวม ๒๐ kg.

ค่าครุภัณฑ์

๑๒. จัดซื้อโซฟาบุวม จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากสำนักปลัดมีความประสงค์ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว แต่ไม่สามารถจัดซื้อได้ทันภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จึงขออนุมัติกันเงินกรณีไม่มีหนี้ผูกพันต่อสภาท้องถิ่นไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณถัดไป ตามรายการดังกล่าวข้างต้น เป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน .-บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๖๑

ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
ขอสอบถามว่าเหตุใดถึงต้องกันเงินเพราะเหลือเวลาจัดซื้ออีกตั้งหนึ่งเดือนน่าจะจัดซื้อได้ทัน

นายพิมล วงศ์ปาน
ประธานสภาฯ

นางวิภารัตน์ อักษรพิทักษ์ เนื่องจากครุภัณฑ์ที่กันเงินไว้ส่วนใหญ่จะไว้ใช้กับอาคารสำนักงานใหม่ ถ้าจัดซื้อตอนนี้
หัวหน้าสำนักปลัด จะไม่มีที่จัดเก็บ เลยต้องกันเงินไว้และทำการจัดซื้อเมื่ออาคารสำนักงานแห่งใหม่แล้ว
เสร็จ

นายพิมล วงศ์ปาน
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขเพิ่มเติมหรืออภิปรายหรือไม่ (ไม่มี) เมื่อไม่มี ขอมติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติกันเงินกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน ตามการโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๒ รายการ
รายละเอียดดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ เครื่อง ตั้งไว้ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า
๖ แกนหลัก(๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน(๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ
นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max
Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ
(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อย
กว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ
Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่
น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักใน
การแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด
Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T
หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๒. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๕ เครื่อง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA มีคุณลักษณะดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ KVA (๖๐๐ watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

๓. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง

ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier และ Scanner ภายในเครื่อง
เดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที
(ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๔. จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๔ ตู้ เป็นเงิน ๒๖,๔๐๐ บาท
(ตามบัญชีราคามาตรฐาน สำนักงานงบประมาณ (ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖) หน้า ๒๖)
๕. จัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑.๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๖๐๐ บาท
(ตามบัญชีราคามาตรฐาน สำนักงานงบประมาณ (ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖) หน้า ๒๕)
๖. จัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ใบ เป็นเงิน ๘,๙๐๐ บาท (ตามบัญชีราคามาตรฐาน สำนักงานงบประมาณ (ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖) หน้า ๒๕)
๗. ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม พร้อมกระจก พร้อมเก้าอี้มีพนักพิง จำนวน ๖ ตัว เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๘. จัดซื้อลำโพงแบบเคลื่อนที่ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท
 - ลำโพงแบบเคลื่อนที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ นิ้ว มีล้อลาก
 - พร้อมไมค์ลอย ๒ ตัว
 - มีกำลังขยายในตัวไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ วัตต์
 - มีช่องเสียบ Usb
 - สามารถเชื่อมต่อสัญญาณ Bluetooth ได้
 - มีแบตเตอรี่ในตัว

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๙. จัดซื้อตู้แดง-จุดทิ้งขยะอันตราย จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท
รายละเอียดคุณลักษณะ
 - ขนาดโดยรวม ๖๐*๑๐๐*๒๐๐ ซม.
 - โครงสร้างหลักและรองทำจากเหล็กกล่อง

- ด้านหลังและด้านข้าง ทำจากตาข่ายเหล็ก
- หลังคาทำจากเมทัลชีท
- พื้นสีแดงทั้งหลัง
- พร้อมติดสติ๊กเกอร์ข้อความ

๑๐. จัดซื้อตู้เย็น จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิกฟุต (ตามบัญชีราคามาตรฐาน สำนักงานประมาณ (ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖) หน้า ๑๒

๑๑. จัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้

- ขนาด ๔๒.๕๐ cm. * ๔๒.๕๐ cm. W
- ความสูง (หนา) ๕๘ cm.
- น้ำหนักโดยรวม ๒๐ kg.

คำครุภัณฑ์

๑๒. จัดซื้อโซฟาบุวม จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๖

นายสุธรรม แก้วมณี
ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑

นายณัฐวุฒิ โกชนา
ส.อบต.หมู่ที่ ๙

นายครรชิต เชาวพงศ์
ส.อบต.หมู่ที่ ๔

นายสุนทร สอาดฤทธิ์
รองนายกฯ

นายบุญธรรม นิยกิจ
นายก อบต.ดอนสัก

เรื่องอื่นๆ

แจ้งศาลาเอนกประสงค์ หมู่ที่๑๑ บ้านเกาะนกเกาะ ผุพัง เนื่องจากตัวอาคารทำจาก กระเบื้องและไม้ ใช้งานมาเป็นเวลานาน อยากฝากให้ผู้บริหารได้จัดสรรงบประมาณเพื่อ ซ่อมแซมด้วย

ฝากเรื่องถนนลูกรังที่เป็นหลุมเป็นบ่อในเขตพื้นที่หมู่ที่๙ และหมู่บ้านอื่นๆในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักที่ชำรุดอยากให้ซ่อมแซมโดยเฉพาะในพื้นที่หมู่ที่๙ ซึ่งมีพื้นที่ กว้างยังมีถนนที่เป็นลูกรังอีกหลายสาย อยากจะฝากให้ช่วยหางบประมาณในการ ซ่อมแซมโดยเฉพาะสายซอยถ้ำแก่นจันทร์และสายห้วยเสียดซอย๑ ซึ่งในตอนนี้น้ำก็ตก บ่อย ทำให้การสัญจรลำบาก ก็อยากฝากให้กองช่างลงดูพื้นที่แล้วทำการซ่อมแซมต่อไป แจ้งเรื่องขอขุดลอกคลองพังหาซีถึงดอนดานเพื่อแก้ไขปัญหช่วงหน้าฝนเมื่อฝนตกหนัก จะทำให้เกิดน้ำท่วม และอีกโครงการคือฝายกั้นน้ำเค็มที่ดอนดานซึ่งได้เสนอเข้าสภาไป ครั้งหนึ่งแล้วแต่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ซึ่งพอในช่วงน้ำทะเลหนุนสูงทำให้น้ำ เค็มเข้ามาท่วมพืชผลการเกษตรของชาวบ้านได้รับความเสียหายแทบทุกปี

สำหรับปัญหาข้างต้น ในฐานะคณะผู้บริหารก็จะขอรับเรื่องไว้และจัดสรรงบประมาณ ต่อไป

ขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน ตำบลเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ถึงแม้ว่าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ จะเสร็จสิ้นแล้ว แต่หาก ชาวบ้านมีความเดือดร้อนก็ให้แจ้งผู้บริหารเพื่อได้ทราบปัญหาและแก้ไขตามลำดับโดย แจ้งในสภาเช่นวันนี้หรือโทรเข้ามาเป็นการส่วนตัวก็ได้ถ้าเรื่องที่แจ้งเข้ามาอยู่ในระเบียบ ขอบเขตที่สามารถทำได้ก็จะดำเนินการให้ทันที และขอขอบคุณสมาชิกที่ให้ความสำคัญ ในเรื่องการใช้จ่ายเงินสะสมก็เพื่อแก้ไขปัญหาคือความเดือดร้อนของชาวบ้านโดยคณะ ผู้บริหารมีแนวคิดในการแก้ไขเรื่องถนนว่าเมื่อแก้ไขแล้วก็อยากจะให้เสร็จสิ้นตลอดทั้ง สายและในอนาคตเมื่อแก้ไขปัญหานอนทางเรียบเรียบร้อยแล้วก็จะแก้ไขเรื่องไฟฟ้าส่อง สว่างสาธารณะในถนนสายหลักให้สว่างซึ่งจะช่วยในเรื่องของความปลอดภัยในการ คมนาคมและทรัพย์สินต่อไป

นายพิมล วงศ์ปาน
ประธานสภาฯ

ท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอหรือไม่(ไม่มี)เมื่อที่ประชุมได้ประชุมครบทุกระเบียบวาระแล้ว
ขอขอบคุณท่านสมาชิกทุกท่านที่มาร่วมประชุม และขอปิดการประชุมสภาสมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒

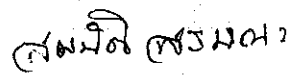
เลิกการประชุมเวลา ๑๒.๒๐ น.


(นายอมรเทพ อินทร์เนื่อง)
เลขานุการสภา อบต.ดอนสัก

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

อรทัย จอนเอียด ผู้พิมพ์/ทาน
(นางสาวอรทัย จอนเอียด)
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.ดอนสัก ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว

(ลงชื่อ) 
(นายสมบัติ สรรชนะ) ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก หมู่ที่ ๑๓
ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ) 
(นายอรุณ บัวแก้ว) ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก หมู่ที่ ๑๔
กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ) 
(นายอัครเดช นาคมนิ) ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก หมู่ที่ ๑๒
กรรมการและเลขานุการฯ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ ในการประชุมสมัยสามัญ
สมัยที่ ๕ ครั้งที่ / ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๗ ประธานสภา อบต.
ดอนสัก จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ) 
(นายธีระ ใจรักษ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก