

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗
วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายธีระ ใจรักษ์	ประธานสภาฯ	ธีระ ใจรักษ์	
๒.	นายพิมล วงศ์ปาน	รองประธานสภาฯ	พิมล วงศ์ปาน	
๓.	นายอมรเทพ อินทร์เนื่อง	เลขาสภาฯ	อมรเทพ อินทร์เนื่อง	
๔.	นายอรุณ บัวแก้ว	ส.อบต. หมู่ที่ ๑	อรุณ บัวแก้ว	
๕.	นายครรชิต เขาวงศ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๔	ครรชิต เขาวงศ์	
๖.	นายณัฐวุฒิ โกชนา	ส.อบต. หมู่ที่ ๙	ณัฐวุฒิ โกชนา	
๗.	นายสุธรรม แก้วมณี	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑	สุธรรม แก้วมณี	
๘.	นายอัครเดช นาคมณี	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒	อัครเดช นาคมณี	
๙.	นายสมบัติ สรรชนะ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓	สมบัติ สรรชนะ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายบุญธรรม นียกิจ	นายก	บุญธรรม นียกิจ	
๒.	นายสุนทร สอาดฤทธิ	รองนายก	สุนทร สอาดฤทธิ	
๓.	นายอภิสิทธิ์ บุญพร้อม	รองนายก	อภิสิทธิ์ บุญพร้อม	
๔.	นายทรงเกียรติ สุริวงค์	เลขานายก	ทรงเกียรติ สุริวงค์	
๕.	นายณัฐพล ทองมี	รองปลัด	ณัฐพล ทองมี	
๖.	นายฉันทวุฒิ โอหารส	ผอ.กองช่าง	ฉันทวุฒิ โอหารส	
๗.	นางอาจันต์ สกุลรัตน์	ผอ.กองคลัง	อาจันต์ สกุลรัตน์	
๘.	นางวิภารัตน์ อักษรพิทักษ์	หัวหน้าสำนัก	วิภารัตน์ อักษรพิทักษ์	

เริ่มประชุม ๑๐.๐๐ น.

นายธีระ ใจรักษ์

ประธานสภาฯ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก จุติรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
ถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
เมื่อที่ประชุมพร้อม ขอเปิดประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เชิญเลขานุการสภาฯ

นายอมรเทพ อินทร์เนื่อง เลขานุการสภาฯ ได้อ่านรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗

เลขานุการสภาฯ

เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

นายธีระ ใจรักษ์

มีท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่(ไม่มี)ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทุ้งถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นแต่งตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม (กองคลัง)

นายสุนทร สอาดฤทธิ

รองนายกฯ

ก่อนจะเสนอญัตติการใช้จ่ายเงินสะสม ขอรายงานสถานการณ์ทางการเงินการคลัง
ตามรายงานการปิดบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายได้(เงินงบประมาณ)
๔๗,๔๙๔,๐๕๕.๐๗ บาท ค่าใช้จ่าย(เงินงบประมาณ) ๓๗,๓๕๖,๖๔๕.๗๔ บาท ผลต่างการ
ดำเนินงาน ๑๐,๑๓๗,๔๐๙.๓๓ บาท เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้
ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๕,๖๓๖,๒๒๔.๙๐ บาท

นายธีระ ใจรักษ์

เชิญผู้บริหารเสนอญัตติ

ประธานสภาฯ

นายบุญธรรม นิยกิจ

เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก

นายกฯ

หลักการ

ด้วยกองคลัง มีความประสงค์ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๔ รายการ เพื่อใช้สำหรับ
ปฏิบัติงานในด้านต่างๆ เพิ่มความสะดวกและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน อำนวยความสะดวก
ผู้มาติดต่อราชการ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก นั้น

เหตุผล

กองคลัง จ้างขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม รายละเอียดดังนี้

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

๑.๑ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับประมวลผล ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

๑.๑.๑ คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า WiFi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

๒. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๑๘,๘๕๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๒.๑ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตั้งไว้ ๒๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๗ ตัว

เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๖ ตัว เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔๗ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๕๘ เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า ๘๗ เซนติเมตร
- ปรับสูงต่ำด้วยระบบไฮดรอลิก
- ขาเป็นเหล็กมีล้อ ๕ แฉก

เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๕,๕๐๐ บาท

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๗ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า ๑๑๕ เซนติเมตร ปรับระดับสูง-ต่ำ ได้ มีล้อเลื่อน ๕ ล้อ ขาเหล็กชุบโครเมียม และอลูมิเนียม

๒.๒ จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจกเตี้ย ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ ตู้

-ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๘๐ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า ๘๕ เซนติเมตร

- มีแผ่นปรับระดับ อย่างน้อย ๒ แผ่น พร้อมกุญแจล็อก

๒.๓ จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตั้งไว้ ๖,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ ตู้

- ชนิดบานเลื่อน

- มีแผ่นปรับระดับ ๓ ชั้น

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๑๕ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๔๕ เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า ๑๘๐ เซนติเมตร

- พร้อมกุญแจล็อก

๒.๔ จ้างทำเคาน์เตอร์จัดเก็บภาษี ตั้งไว้ ๕๘,๘๕๐ บาท

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๓.๘๐ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๐.๗๕ เมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๐.๖ เมตร

เนื่องจากการจ่ายเงินสะสมครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่นตามข้อ ๙๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเห็นควรให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก พิจารณาให้ความเห็นชอบใช้จ่ายเงินสะสมดังกล่าว งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๔๒,๘๕๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสองพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ต่อไป

มีท่านใดจะอภิปรายร่างข้อบัญญัตินี้หรือไม่(ไม่มี) หากไม่มี ขอมติที่ประชุม

นายธีระ ใจรักษ์

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม (กองคลัง) งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๔๒,๘๕๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสองพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)รายละเอียดดังนี้

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

๑.๑ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับประมวลผล ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

๑.๑.๑ คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า WiFi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

๒. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๑๘,๘๕๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๒.๑ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตั้งไว้ ๒๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๗ ตัว

เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๖ ตัว เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔๗ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๕๘ เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า ๘๗ เซนติเมตร
- ปรับสูงต่ำด้วยระบบไฮดรอลิค
- ขาเป็นเหล็กมีล้อ ๕ แฉก

เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๕,๕๐๐ บาท

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๗ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า ๑๑๕ เซนติเมตร ปรับระดับสูง-ต่ำ ได้ มีล้อเลื่อน ๕ ล้อ ขาเหล็กชุบโครเมียม และอลูมิเนียม

๒.๒ จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจกเดี่ยว ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ ตู้

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๘๐ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า ๘๕ เซนติเมตร
- มีแผ่นปรับระดับ อย่างน้อย ๒ แผ่น
- พร้อมกุญแจล็อก

๒.๓ จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตั้งไว้ ๖,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ ตู้

- ชนิดบานเลื่อน
- มีแผ่นปรับระดับ ๓ ชั้น
- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๑๕ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๔๕ เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า ๑๘๐ เซนติเมตร
- พร้อมกุญแจล็อก

๒.๔ จ้างทำเคาน์เตอร์จัดเก็บภาษี ตั้งไว้ ๕๘,๘๕๐ บาท

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๓.๘๐ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๐.๗๕ เมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๐.๖ เมตร

๕.๒ ญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม (กองช่าง)

นายธีระ ใจรักษ์

เชิญผู้บริหารเสนอญัตติ

ประธานสภาฯ

นายบุญธรรม นิยกิจ

เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก

นายกฯ

หลักการ

ด้วยกองช่าง มีความประสงค์ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๑ รายการ, ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ และครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ เพื่อใช้สำหรับปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ภายในกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก

เหตุผล

กองช่าง จึงขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม รายละเอียดดังนี้

๑. แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายละเอียดดังนี้

๑.๑ จัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖๐ บาร์ พร้อมอุปกรณ์ประกอบ
ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

๑.๑.๑ ลักษณะทั่วไป : เป็นเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง และมีล้อสำหรับเคลื่อนย้ายได้สะดวก

๑.๑.๒ ลักษณะเฉพาะ :

๑.๑.๒.๑ เป็นเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงชนิดใช้มอเตอร์ไฟฟ้า

๑.๑.๒.๒ สามารถส่งน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๔๓๐ ลิตร/ชั่วโมง

๑.๑.๒.๓ มอเตอร์ขนาดไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ วัตต์ และมีอุปกรณ์ป้องกันอุณหภูมิสูงของขดลวดมอเตอร์

๑.๑.๒.๔ ความเร็วรอบมอเตอร์ไม่น้อยกว่า ๒,๘๐๐ รอบ/นาที

๑.๑.๒.๕ สามารถสร้างแรงดันน้ำได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๖๐ บาร์

๑.๑.๒.๖ มีล้อสำหรับเคลื่อนย้ายได้สะดวก

๑.๑.๒.๗ มีถังน้ำยาในตัวเครื่องพร้อมอุปกรณ์ปรับน้ำยา

๑.๑.๒.๘ ใช้กับแรงดันไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิร์ต

๑.๑.๒.๙ มีอุปกรณ์ประกอบด้วยดังนี้

- ปืนฉีดน้ำแรงดันสูงแบบปรับได้ จำนวน ๑ อัน
- ก้านต่อปืนยาว จำนวน ๑ อัน
- หัวฉีดน้ำ จำนวน ๑ ชุด
- สายฉีดน้ำแรงดันสูงยาวไม่น้อยกว่า ๕ เมตร
- สายน้ำเข้าพร้อมข้อต่อแบบสวมเร็ว จำนวน ๑ ชุด

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

๒.๑ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับงานประมวลผล ตั้งไว้

๒๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๑.๑ คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า WiFi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

๓.๑ จัดซื้อโต๊ะทำงาน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ ตัว

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๗๙ เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร
- โครงสร้างโต๊ะทำจากเหล็ก
- มีลิ้นชักกลาง จำนวน ๑ ลิ้นชัก และมีตู้ลิ้นชักข้างแบบสามลิ้นชัก จำนวน ๒ ข้าง พร้อมกุญแจล็อก

๓.๒ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ ตัว

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔๗ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๕๘ เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า ๘๗ เซนติเมตร
- ปรับสูงต่ำด้วยระบบไฮดรอลิค
- ขาเป็นเหล็กมีล้อ ๕ แฉก

๓.๓ จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ ๑๕ ล็อก ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ตู้

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๓๗ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๔๕ เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า ๑๓๑ เซนติเมตร
- ตู้ทำจากเหล็กแข็งแรง ทนทานต่อการใช้งาน พร้อมกุญแจสำหรับล็อกตู้

๓.๔ จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบเตี้ย ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ตู้

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร
- มี ๒ ล็อกกึ่งกลาง วางแฟ้มเอกสารได้
- มีตู้เอกสาร ๒ บานเปิด ซ้าย-ขวา

๓.๕ จัดซื้อโต๊ะประชุมพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๘ ที่นั่ง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ชุด

เนื่องจากการจ่ายเงินสะสมครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่นตามข้อ ๙๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงนำเข้าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบใช้จ่ายเงินสะสมดังกล่าว งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๓๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ต่อไป

นายธีระ ใจรักษ์

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

มีท่านใดจะอภิปรายร่างข้อบัญญัติหรือไม่(ไม่มี) หากไม่มี ขอมติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม(กองช่าง)งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๓๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

๑. แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายละเอียดดังนี้

๑.๑ จัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖๐ บาร์ พร้อมอุปกรณ์ประกอบ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

๑.๑.๑ ลักษณะทั่วไป : เป็นเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง และมีล้อสำหรับเคลื่อนย้ายได้สะดวก

๑.๑.๒ ลักษณะเฉพาะ :

๑.๑.๒.๑ เป็นเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงชนิดใช้มอเตอร์ไฟฟ้า

๑.๑.๒.๒ สามารถส่งน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๔๓๐ ลิตร/ชั่วโมง

๑.๑.๒.๓ มอเตอร์ขนาดไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ วัตต์ และมีอุปกรณ์ป้องกันอุณหภูมิสูงของขดลวดมอเตอร์

๑.๑.๒.๔ ความเร็วรอบมอเตอร์ไม่น้อยกว่า ๒,๘๐๐ รอบ/นาที

๑.๑.๒.๕ สามารถสร้างแรงดันน้ำได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๖๐ บาร์

๑.๑.๒.๖ มีล้อสำหรับเคลื่อนย้ายได้สะดวก

๑.๑.๒.๗ มีถังน้ำยาในตัวเครื่องพร้อมอุปกรณ์ปรับน้ำยา

๑.๑.๒.๘ ใช้กับแรงดันไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิร์ต

๑.๑.๒.๙ มีอุปกรณ์ประกอบด้วยดังนี้

- ปืนฉีดน้ำแรงดันสูงแบบปรับได้ จำนวน ๑ อัน
- ก้านต่อปืนยาว จำนวน ๑ อัน
- หัวฉีดน้ำ จำนวน ๑ ชุด

- สายฉีดน้ำแรงดันสูงยาวไม่น้อยกว่า ๕ เมตร
- สายน้ำเข้าพร้อมข้อต่อแบบสวมเร็ว จำนวน ๑ ชุด

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

๒.๑ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับงานประมวลผล ตั้งไว้

๒๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๑.๒ คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า WiFi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายละเอียดดังนี้

๓.๑ จัดซื้อโต๊ะทำงาน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ ตัว

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๗๙ เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร
- โครงสร้างโต๊ะทำจากเหล็ก
- มีลิ้นชักกลาง จำนวน ๑ ลิ้นชัก และมีตู้ลิ้นชักข้างแบบสามลิ้นชัก จำนวน ๒ ข้าง พร้อมกุญแจล็อก

๓.๒ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ ตัว

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔๗ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๕๘ เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า ๘๗ เซนติเมตร

- ปรับสูงต่ำด้วยระบบไฮดรอลิค

- ขาเป็นเหล็กมีล้อ ๕ แฉก

๓.๓ จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ ๑๕ ลิ้นชัก ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ตู้

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๓๗ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๔๕ เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า ๑๓๑ เซนติเมตร

- ตู้ทำจากเหล็กแข็งแรง ทนทานต่อการใช้งาน พร้อมกุญแจสำหรับล็อกตู้

๓.๔ จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบเตี้ย ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ตู้

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร

- มี ๒ ลิ้นชักกลาง วางแฟ้มเอกสารได้

- มีตู้เอกสาร ๒ บานเปิด ซ้าย-ขวา

๓.๕ จัดซื้อโต๊ะประชุมพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๘ ที่นั่ง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ชุด

๕.๓ ญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม (สำนักปลัด)

เชิญผู้บริหารเสนอญัตติ

นายธีระ ใจรักษ์

ประธานสภาฯ

นายบุญธรรม นิยกิจ

นายกฯ

เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก

หลักการ

ด้วยสำนักปลัด มีความประสงค์ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ และเป็นค่าปรับปรุงอาคารสำนักงานโดยการกั้นห้อง จำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้สำหรับปฏิบัติงานในด้านต่างๆ เพิ่มความสะดวกและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน อำนวยความสะดวกผู้มาติดต่อราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก นั้น

เหตุผล

สำนักปลัด จึงขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม รายละเอียดดังนี้

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓๙,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
 - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ Pixel หรือ ๗๒๐p
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท คุณสมบัติพื้นฐาน**
๑. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ DPI
 ๒. มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๘ หน้าต่อนาที (PPM)
 ๓. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าหลังอัตโนมัติได้
 ๔. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
 ๕. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 ๖. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
 ๗. มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
 ๘. สามารถใช้ได้กับกระดาษ A๔, Letter, Legal สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒๙๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำขึ้นห้องอู่ลุมิเนียมลูกฟูก-กระจก จำนวน ๔ ชุด

- ติดตั้งชั้นเก็บแฟ้มเอกสาร จำนวน ๓ ชุด

เนื่องจากการจ่ายเงินสะสมครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่นตามข้อ ๙๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงนำเข้าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบใช้จ่ายเงินสะสมดังกล่าว งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๓๒๙,๐๐๐ บาท (สามแสนสองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ต่อไป มีท่านใดจะอภิปรายร่างข้อบัญญัตินี้หรือไม่(ไม่มี) หากไม่มี ขอมติที่ประชุม

นายธีระ ใจรักษ์
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๓๒๙,๐๐๐ บาท (สามแสนสองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓๙,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ Pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

๑. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ DPI
๒. มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๘ หน้าต่อนาที (PPM)
๓. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าหลังอัตโนมัติได้
๔. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
๕. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
๖. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
๗. มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
๘. สามารถใช้ได้กับกระดาษ A๔, Letter, Legal สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

**๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒๙๐,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่านั่งกันห้องอวลูมิเนียมลูกฟูก-กระจุก จำนวน ๔ ชุด

- ติดตั้งชั้นเก็บแฟ้มเอกสาร จำนวน ๓ ชุด

**๕.๔ ญัตติขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (สำนักปลัด)**

นายธีระ ใจรักษ์
ประธานสภาฯ

เชิญผู้บริหารเสนอญัตติ

นายบุญธรรม นิยกิจ
นายกฯ

เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก

หลักการ

ตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๑๑

เหตุผล

ด้วย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก มีความประสงค์ขอโอนและเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ รายการ ให้เป็นไปตามหลักการจำแนกงบประมาณ ดังนี้

คำชี้แจงเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. จัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ใบ งบประมาณ ๘,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ใบ

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานสำนักงานงบประมาณ (ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖) หน้า ๒๕

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

คำชี้แจงใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๑. จัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ใบ

งบประมาณ ๘,๙๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ใบ

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานสำนักงานงบประมาณ (ฉบับประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖) หน้า ๒๕

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

คำชี้แจงเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๑. จัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติ จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดดังนี้

- มีขนาด ๔๒.๕๐ Cm.*๔๒.๕๐ Cm. น้ำหนักโดยรวม ๒๐ Kg.

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

คำชี้แจงใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. จัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติ จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดดังนี้

- ความถี่ไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๕๐ เฮิร์ตซ์
- แรงดันไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒๒๐ โวลต์
- ขนาดปั้มน้ำกำลังไฟไม่น้อยกว่า ๓๐๐ วัตต์
- ระบบดูดน้ำ(ลึก)ไม่น้อยกว่า ๘ เมตร
- ระยะส่งน้ำ(สูง) ไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร
- ขนาดท่อดูดและท่อส่งไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว
- น้ำหนักไม่น้อยกว่า ๑๐ กิโลกรัม
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ธันวาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

คำชี้แจงเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๑. จัดซื้อโซฟาบุวม จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโซฟาบุวม จำนวน ๑ ชุด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ธันวาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

คำชี้แจงใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. จัดซื้อโซฟาบุวม จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโซฟาบุวม จำนวน ๑ ชุด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ธันวาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๐ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กั้นเงินหรือขยายเวลา การเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้กั้นเงิน หรือขยายเวลา การเบิกจ่ายเงิน จึงเรียนมาเพื่อเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป มีท่านใดจะอภิปรายร่างข้อบัญญัตินี้หรือไม่(ไม่มี) หากไม่มี ขอมติที่ประชุม

นายธีระ ใจรักษ์

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (สำนักปลัด)

**๕.๕ ญัตติขอความเห็นชอบรับมอบถนนสายน้ำฉา-วัดดอนสัก จากองค์การบริหารส่วน
จังหวัดสุราษฎร์ธานี**

นายธีระ ใจรักษ์

เชิญผู้บริหารเสนอญัตติ

ประธานสภาฯ

นายบุญธรรม นิยกิจ

เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก

นายกฯ

หลักการ

ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่สฎ ๕๑๐๐๕/๑๒๒ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่องส่งมอบถนนที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก

เหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีได้ดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายน้ำฉา - วัดดอนสัก หมู่ที่ ๒ บ้านดอนหาร อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี ตามโครงการพัฒนาเส้นทางสู่แหล่งท่องเที่ยว โดยได้ก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงส่งมอบถนนดังกล่าวให้องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก รับไปดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป จึงเรียนมาเพื่อเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักเพื่อพิจารณาเห็นชอบต่อไป

นายันทวุฒิ โอหารส
ผอ.กองช่าง

สำหรับถนนสายน้ำฉา-วัดดอนสัก หมู่ที่ ๒ บ้านดอนหาร ได้รับงบประมาณการก่อสร้างจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งได้ดำเนินการก่อสร้างเป็นที่เรียบร้อยแล้วซึ่งในการรับมอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักนั้นจะต้องผ่าน มติและความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักก็อยู่ที่ความเห็นของสมาชิกสภาต่อไป
มีท่านใดจะอภิปรายร่างข้อบัญญัตินี้หรือไม่

นายธีระ ใจรักษ์

ประธานสภาฯ

นายณัฐวุฒิ โกชนา
ส.อบต.หมู่ที่ ๙

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานีได้ส่งมอบถนนสายน้ำฉา-วัดดอนสัก หมู่ที่ ๒ บ้านดอนหาร ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักดูแลต่อ ก่อนที่สภาจะมีมติเห็นชอบอยากสอบถามว่าถนนเสร็จสมบูรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือไม่ แล้วยังอยู่ในระยะประกันสัญญา ๒ ปีหรือไม่

นายพิมล วงศ์ปาน
ส.อบต.หมู่ที่ ๒

ถนนสายน้ำฉา-วัดดอนสักเส้นนี้ อยู่ในพื้นที่ หมู่ที่ ๒ บ้านดอนหารซึ่งก็ได้ใช้เส้นทางนี้อยู่การก่อสร้างเสร็จสมบูรณ์ตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักได้รับมอบถนนสายต่างๆที่ผ่านมา เราจะรับมอบก็ต่อเมื่อเสร็จสิ้นระยะประกันสัญญาส่วนถนนเส้นนี้ ก็แล้วแต่สมาชิกสภาท่านอื่นๆพิจารณา

นายสุนทร สอาดฤทธิ
รองนายกฯ

โครงการที่ทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดส่งมอบในครั้งนี้ เป็นโครงการพัฒนาเส้นทางสู่แหล่งท่องเที่ยว โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายน้ำฉา-วัดดอนสัก ขนาดผิวจราจรกว้าง ๘ เมตร ยาว ๑๘๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรและขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้างข้างละ ๑ เมตรยาวรวม ๒ ข้าง ๕,๔๑๖ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร

นายณัฐวุฒิ โอหารส
ผอ.กองช่าง

ถนนเส้นนี้ อยู่ในสภาพสมบูรณ์และอยู่ในระยะประกันสัญญา ๒ ปี ถึงแม้ว่าเราจะรับมอบแต่ประกันสัญญายังคงอยู่ ภายในระยะเวลา ๒ ปีนี้ถ้าเสียหายก็สามารถให้ผู้รับจ้างซ่อมแซมได้ และหากจะรับก็ระบุไว้ว่ารับแต่ต้องให้ดำเนินการซ่อมแซมจนกว่าจะหมดระยะประกันสัญญา

นายธีระ ใจรักษ์

ประธานสภาฯ

มีท่านใดจะอภิปรายร่างข้อบัญญัตินี้อีกหรือไม่(ไม่มี) หากไม่มี ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบรับมอบถนนสายน้ำฉา-วัดดอนสัก จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

**๕.๖ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
ดอนสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

นายธีระ ใจรักษ์

เชิญผู้บริหารเสนอข้อคิด

ประธานสภา

นายบุญธรรม นิยกิจ

เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก

นายกฯ

หลักการ

อาศัยอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี นั้น

เหตุผล

ด้วยการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จึงเสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อแจ้งต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักเพื่อทราบต่อไป

นายสุนทร สอาดฤทธิ
รองนายกฯ

สรุปจากผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก พบว่า ผลคะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ได้ให้คะแนนจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ได้รับคะแนน ๙๒.๗๒ คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๗๒ ในส่วนของผลคะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ได้ให้คะแนนจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ได้รับคะแนน ๙๓.๐๘ คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๘ คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นเกณฑ์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) ผลปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ได้คะแนนเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ขั้นต่ำ ในส่วนของการวัดความพึงพอใจของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ได้ให้คะแนนความพึงพอใจในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ผลในภาพรวมจากประเด็นยุทธศาสตร์ ทั้ง ๗ ยุทธศาสตร์ เป็นดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานได้คะแนน ระดับ ๕ หรือ มากสุด/ ดีมากหรือพึงพอใจมากที่สุด

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตได้คะแนน ระดับ ๔ หรือดีหรือพอใจมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการท่องเที่ยวและทรัพยากรธรรมชาติได้คะแนน ระดับ ๔ หรือดีหรือพอใจมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีได้คะแนน ระดับ ๓ หรือปานกลางหรือพอใจปานกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านจัดระเบียบชุมชน/สังคมและรักษาความสงบเรียบร้อยได้คะแนน ระดับ ๓ หรือปานกลางหรือพอใจปานกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นได้ คะแนน ระดับ ๓ หรือปานกลางหรือพอใจปานกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดได้คะแนน ระดับ ๒ หรือพึงพอใจน้อย

๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗) เป็นไปด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักจึงได้ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในระบบ e-plan และได้นำข้อมูลในระบบ อีแพลตฟอร์มมาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้ ซึ่งในครั้งนี้นี้ก็ยังคงมีการปรับปรุงเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพต่อไปในครั้งหน้า ดังนี้

๑. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ควรมีเสนอการกำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผลที่หลากหลายและมีแนวทางเลือกที่หลากหลาย

๒. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการควรมีการนำผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นควรเห็นความสำคัญ ในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๔. ผู้บริหารควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการในช่วงต้นปีงบประมาณมากกว่าการทำโครงการโครงสร้างพื้นฐานที่ใช้งบประมาณมากกว่าโครงการกิจกรรม เพราะอาจจะทำให้สิ้นปีงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักจะไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาได้ และอาจทำให้ประชาชนไม่พึงพอใจในการดำเนินงาน เพราะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ตามความต้องการสูงสุดของประชาชน

๕. ควรมีโครงการจัดหาแหล่งน้ำในแผนพัฒนาท้องถิ่นในพื้นที่ที่มีการเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจจำนวนมากเพื่อสำรองน้ำให้เพียงพอในช่วงฤดูแล้งของทุกปีพร้อมทั้งให้ผู้บริหารประสานกับหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการแก้ไขปัญหากระแสไฟฟ้าตกในพื้นที่และให้ตั้งงบประมาณการซ่อมแซมถนนสำหรับถนนลูกรังเพราะในฤดูฝนน้ำจะกัดเซาะถนนเป็นหลุมบ่อทำให้ประชาชนใช้ถนนไม่สะดวก

๖. ควรมีการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนา การศึกษา สาธารณสุข ตลอดจนถึงการอนุรักษ์และพัฒนา ศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม และภูมิปัญญาท้องถิ่น การรักษาระบบการบริหารจัดการที่ดี โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การวางแผนพัฒนา ตรวจสอบเพื่อให้เกิดความโปร่งใสส่งเสริมการพัฒนากลุ่มอาชีพพัฒนาศักยภาพคนและชุมชนให้เข้มแข็ง สร้างระบบคมนาคม ระบบสาธารณสุขปึก และสาธารณสุขการที่มีประสิทธิภาพ และพัฒนาในการจัดการขยะมูลฝอย จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนและมุ่งส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนตลอดจนเห็นควรตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติเกี่ยวกับโครงการกิจกรรมสาธารณะในหมู่บ้านที่มีพื้นที่ป่า ชายเลนเพื่อให้ประชาชนร่วมกันทำกิจกรรมในการรักษาทรัพยากรที่มีอยู่

๗. การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นแต่ละครั้งนั้น ควรเน้นบทบาทของประชาชนให้เข้ามามีส่วนร่วมมากที่สุดเท่าที่จะทำได้ ไม่ใช่การตีกรอบเพียงแต่ว่าครบตามสัดส่วนที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้เท่านั้นเพราะนั้นเป็นเพียงพื้นฐานการกำหนดให้มีส่วนร่วมของประชาชนเท่านั้น

๘. สำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆควรให้ความสำคัญกับการให้ข้อมูลต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมากกว่านี้ และให้ความสำคัญในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตอนสักด้วย

๙. การจัดทำ/การเพิ่มเติม/การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตอนสักทุกครั้ง สำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆควรให้ความสำคัญกับการลงข้อมูลให้ครบถูกต้องตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดพร้อมทั้งอธิบายเหตุและผลในการดำเนินการด้วย และเขียนรายละเอียดลงในเค้าโครงการเขียนโครงการให้ครบถ้วนถูกต้องด้วย

๑๐. สำหรับครุภัณฑ์บริการสาธารณะที่ไม่ได้เขียนเป็นโครงการนั้นข้าราชการหรือสำนัก/กอง/ฝ่ายที่รับผิดชอบ ต้องลงรายละเอียดคุณลักษณะให้ครบถูกต้องหรืออาจแสดงที่มาของครุภัณฑ์ดังกล่าวให้ชัดเจน

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

นายณัฐวุฒิ โกชนา
ส.อบต.หมู่ที่๙

จากการประชุมคราวที่แล้วเรื่องการซ่อมแซมถนนที่เป็นลูกรัง ก็ขอขอบคุณคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่กองช่างที่ได้นำรถหน้าตักหลังขุดลงซ่อมแซมในพื้นที่ ม.๙ ทำให้ชาวบ้านสัญจรได้สะดวกขึ้น

นายพิมล วงศ์ปาน
ส.อบต.หมู่ที่๒

ขอฝากให้ช่วยติดตามโครงการก่อสร้างระบบไฟฟ้าโซล่าเซลล์ระบบประปาหมู่บ้านเพราะโครงการนี้จะมีประโยชน์กับหมู่บ้านมากสามารถลดค่าใช้จ่าย ค่าไฟฟ้าได้มาก เพราะค่าไฟฟ้าของประปาแต่ละหมู่บ้านค่อนข้างสูง เฉพาะของหมู่ที่ ๒ บ้านดอนหาร อยู่ที่ประมาณเดือนละ ๕ พันกว่าบาท ถ้าได้ติดตั้งระบบโซล่าเซลล์จะช่วยประหยัดได้เยอะ และฝากเรื่องการซ่อมแซมถนนลูกรัง ของหมู่ที่๒ สายศิลาทองและสายท่ากระดาน

นายครรชิต เขาวงศ์
ส.อบต.หมู่ที่๔

ในนามของตัวแทนชาวบ้านหมู่ที่ ๔ บ้านห้วย ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ พนักงานที่ช่วยในเหตุภัยพิบัติ อุทกภัย ในระหว่างวันที่ ๑๖-๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา ซึ่งปีนี้ ม.๔ น้ำท่วมเยอะ ได้ประสานมายังฝ่ายบริหาร ซึ่งได้จัดทีมเข้าไปช่วยเหลือได้อย่างทันท่วงที และอยากฝากเรื่องปัญหาที่เจอตอนน้ำท่วมคือ ในพื้นที่ ม.๔ ต้องใช้เรือในการเข้าไปช่วยเหลือ อพยพประชาชนในพื้นที่แต่เครื่องเรือที่ อบต.เรามีสภาพไม่พร้อมใช้งาน

นายอภิสิทธิ์ บุญพร่อง
รองนายกฯ

นายสุนทร สอาดฤทธิ
รองนายกฯ
นายบุญธรรม นิยกิจ
นายกฯ

นายธีระ ใจรักษ์
ประธานสภาฯ

เลิกการประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

สตาร์ทยากมากกว่าจะติด ถ้าเป็นไปได้ อยากฝากให้ช่วยจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้อลำใหม่ ทดแทนลำเก่าต่อไป

ทางคณะผู้บริหารก็ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญถึงถนนหนทางที่ได้รับผลกระทบจากเหตุอุทกภัย น้ำท่วมที่ผ่านมา ซึ่งทางคณะผู้บริหารพร้อม ผอ.กองช่างได้ลงพื้นที่สำรวจความเสียหาย ถนน ทุกหมู่บ้านในเขต อบต. และได้ประสานกองช่างลงแก้ไขไปแล้วในบางสายที่ต้องซ่อมอย่างเร่งด่วน เช่น หมู่ ๑ ถนนสายเขาน้อย ถนนสายสันติสุข หมู่ ๙ ถนนสายเขาหลัก เขาใต้ป่า ถนนสายภักดีไทย หมู่ ๑๒ ถนนสายเขาสามหน้า-ครุราษฎร์ ถนนสายช่องคันเบ็ด เป็นต้น ส่วนยังมีเส้นทางที่ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วนก็ขอให้สมาชิกแจ้งมายังผู้บริหารโดยตรง เพราะบางที่สมาชิกใกล้ชิด จะรู้ปัญหาในพื้นที่ได้ดีกว่า และดูแลได้อย่างทั่วถึง

อยากฝากเรื่องกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ อยากขอความร่วมมือสมาชิกให้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อแสดงถึงความเข้มแข็งขององค์กร

ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่มาประชุมในวันนี้ อยากฝากเรื่องหน้าที่ที่ท่านได้รับความไว้วางใจจากชาวบ้านที่ได้มาเป็นตัวแทนของชาวบ้าน ถือว่าทุกท่านมีเกียรติ มีศักดิ์ศรี ดังนั้นให้ทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มความสามารถอีกทั้งความตั้งใจของคณะผู้บริหารชุดนี้อยากให้แก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของชาวบ้านให้ได้มากที่สุดภายใต้กฎ ระเบียบ ที่ถูกต้อง ถ้าชาวบ้านมีปัญหา มีความเดือดร้อนก็ให้แจ้งมายังผู้บริหารโดยตรง จะได้ช่วยแก้ไขปัญหาคได้ทันถ่วงที โดยเฉพาะในสามสี่วันที่ผ่านมาได้เกิดอุทกภัยในพื้นที่ ในฐานะผู้บริหารก็ได้ช่วยกันแก้ไขปัญหาคทั้งด้านถนนหนทางก็ได้มอบหมายกองช่างสำรวจความเสียหาย และลงแก้ไขถนนบางสายที่ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วนเพื่อให้ชาวบ้านสามารถสัญจรได้ และตามที่รัฐบาลมีนโยบายให้ความช่วยเหลือชาวบ้านที่เดือดร้อนจากอุทกภัยในขณะนี้กำลังอยู่ในช่วงขับเคลื่อนตามระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ อีกเรื่องที่จะแจ้งก็คือ ในวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ จะมีผู้ผ่านการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร มาบรรจุในตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสักซึ่งเป็นเรื่องที่น่ายินดี ที่จะได้มีข้าราชการมาร่วมงานและช่วยพัฒนาองค์กรต่อไป

เมื่อได้ประชุมครบทุกวาระแล้ว ขอขอบคุณท่านสมาชิกทุกท่านที่ได้มาร่วมประชุมกันในวันนี้ ขอปิดการประชุม



(นายอมรเทพ อินทร์เนื่อง)
เลขานุการสภา อบต.ดอนสัก

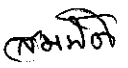
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

อรทัย จอนเอียด

(นางสาวอรทัย จอนเอียด)
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

ผู้พิมพ์

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.ดอนสัก ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว

(ลงชื่อ)  (นายสมบัติ สรรณะ) ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก หมู่ที่ ๑๓
ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)  (นายอรุณ บัวแก้ว) ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก หมู่ที่ ๑๒
กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)  (นายอัศรเดช นาคมน) ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก หมู่ที่ ๑๒
กรรมการและเลขานุการฯ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ ในการประชุมสมัย สามัญ สมัย
ที่ ๑ ครั้งที่/..... เมื่อวันที่ ๒๕ ก.พ. ๖๕ ประธานสภา อบต.ดอนสัก จึง
ได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ) 
(นายธีระ ใจรักษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนสัก